

A photograph of two men in a professional setting. One man is seated at a wooden desk, looking at a laptop screen. The other man is standing and leaning over his shoulder, pointing at the screen. The scene is brightly lit, likely from a window. There are three yellow circles of varying sizes overlaid on the image: one in the top left, one in the bottom right, and a larger one in the bottom right corner.

Yrkeslärar- programmet, LGYRK

Yrkeslärarprogrammet, LGYRK

Information till rektor/skolhuvudman inför VFU-placering

Yrkeslärarprogrammet vänder sig till studenter som har erfarenhet av ett yrkesområde inom gymnasieskolans yrkesutbildningar. Programmet, som omfattar 90 hp, pågår under 2 år och studietakten är 50 % under hösttermin och 63 % under vårterminen samt under sommaren.

Studenten ingår under utbildningen i en mentorsgrupp med ca femton andra studenter. En mentor följer gruppen under utbildningen. Det är i regel mentorn som besöker studenten på VFU-platsen

Studier sker på distans med några obligatoriska träffar per termin.

En tredjedel av programmet (30 hp) består av VFU. VFU:n består av fyra delkurser, totalt motsvarande 100 heltidsdagar. VFU kan förläggas på del- eller heltid.

Termin	VFU-kurs	Antal heltidsdagar
2 VT	VFU 1+2	30+10
3 HT	VFU 3	30
4 VT	VFU 4	30

VFU 1 och 2 genomförs i regel på samma VFU-plats. Samtliga VFU-perioder ska genomföras i minst ett av studentens yrkesämnen.

VFU genomförs i gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning eller motsvarande som regleras av de styrdokument som utbildningen ger behörighet till. Någon del av VFU:n ska genomföras i ungdomsgymnasium.

VFU kan genomföras på egen arbetsplats om studenten har en anställning som yrkeslärare i någon av ovan nämnda verksamheter. Studenten bör göra minst en del av en VFU-period på en annan skola. Mer information om villkor finns på särskild blankett som studenter på programmet har tillgång till.

VFU kan genomföras antingen inom eller utanför Linnéuniversitetets avtalsområden. Om studenten avser att genomföra sin VFU på ort utanför

Linnéuniversitetets avtalsområden ska studenten själv god tid kontakta rektor på den skola där hen önskar placeras alternativt kommunens VFU-samordnare eller motsvarande. VFU-koordinator administrerar det formella kring information till skolhuvudmän, överenskommelser och ersättning. Vid VFU-placeringar utanför Linnéuniversitetets avtalsområden skickas även fakturaunderlag ut efter avslutad VFU-kurs.

Studenten uppmanas att kontakta sin handledare i god tid inför VFU-kursens start. Om studenten inte har kontaktat VFU-handledare två veckor före VFU:ns start, kontakta VFU-koordinator Malin Erdtman. Kursansvarig lärare skickar ut information om aktuell VFU-period direkt till handledaren. Detta sker i regel strax före kursstart eller i samband med kursstart.

Utöver undervisningstiden ska studenten planera, genomföra och utvärdera undervisning, men även aktivt delta i andra professionsrelevanta verksamheter i skolan såsom exempelvis konferenser, studiedagar, APL-besök, utvecklingsamtal och specialpedagogiskt arbete. Studenten kan med fördel även auskultera hos andra lärare på studentens program eller andra program.

VFU-besök

VFU-besök där lärare från Linnéuniversitetet kommer ut och observerar studenterna, samt håller i ett reflektionssamtal, sker minst en gång under yrkeslärarprogrammets gång. Övriga VFU-perioder hålls kontakten mellan universitetslärare och handledare via telefon och/eller digitalt möte. Mer information finns i studiehandledningen för respektive VFU-period.

Vid frågor kring:

VFU-placering, kontakta VFU-koordinator Malin Erdtman malin.erdtman@lnu.se

VFU-innehåll, kontakta kursansvarig i respektive VFU-period.

Läs mer om Yrkeslärarprogrammet på lnu.se

